

ALLEGATO A
AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA - EX ART. 30 D.LGS 165/2001
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
CATEGORIA C – CON CONTRATTO DI LAVORO CON ORARIO A TEMPO PIENO O PARZIALE

Il/la sottoscritto/a.....

CHIEDE

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di mobilità volontaria mediante selezione pubblica, ai sensi del comma 1 dell'articolo 30 del D.Lgs 165/2001, presso la vostra rispettabile Amministrazione Comunale.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA

di essere nat....a.....Provincia.....Stato.....

il.....cod. Fiscale.....e residente nel Comune di
via n..... C.A.P Prov.....
tel.....cell..... email

pec (eventuale).....

indirizzo, se diverso dalla residenza, cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti questa selezione.....

DICHIARA

inoltre il possesso dei seguenti requisiti:

- di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione; rientrante tra quelle di cui all'articolo 1, comma 2 del D.Lgs 165/2001 e sottoposta al regime di limitazioni assunzionali, con contratto di lavoro a tempo (specificare se a tempo pieno o part-time), per un numero di ____ ore settimanali;
- di essere inquadrato/a nella categoria giuridica..... economica..... e con il profilo professionale..... o nella seguente categoria, profilo, posizione economica equiparati ai sensi del D.P.C.M. 26 giugno 2015 (G.U. n. 216 del 17 settembre 2015);
- di aver superato il periodo di prova;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - (specificare la tipologia, l'indirizzo scolastico e la votazione conseguita).....
conseguito presso il
- di non essere incorso/a, nei due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità, in procedimenti disciplinari superiori al rimprovero verbale, né di aver procedimenti disciplinari in corso;

ovvero

- di essere incorso, nei due anni antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità, nel seguente procedimento disciplinare.....
.....
conclusosi con
o di avere il seguente procedimento disciplinare in corso
.....
.....
- di non avere a proprio carico condanne penali (a seguito di sentenza definitiva) o provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione o procedimenti penali in corso;

ovvero

- di avere a proprio carico le seguenti sentenze definitive di condanna o i seguenti provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione o di aver in corso i seguenti procedimenti penali
.....
.....
- di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego ed all'espletamento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste nell'avviso pubblico, nonché dai pertinenti regolamenti comunali;
- di impegnarsi a produrre il nulla osta al trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza entro 30 giorni dalla richiesta, consapevole che la mancata presentazione dello stesso entro tale termine, ovvero il mancato accordo delle Amministrazioni circa la decorrenza del trasferimento, attribuisce al Comune di Romano di Lombardia il diritto di scorrere la graduatoria della procedura di mobilità in argomento (punto da annullarsi nel caso in cui si alleggi il parere favorevole dell'Ente di appartenenza);
- di non svolgere alcuna attività extra-istituzionale;

ovvero

- di svolgere il/i seguente/i attività extra-istituzionale, autorizzato/i dell'Ente di appartenenza, con specifica autorizzazione:.....
.....
.....
- solo per i dipendenti con rapporto di lavoro part-time: di essere disponibile, in caso di assunzione e qualora richiesto dall'Amministrazione, ad una trasformazione del rapporto di lavoro a full-time (36 ore settimanali); [] Sì [] No
- solo per i dipendenti con rapporto di lavoro part-time: di essere stato assunto presso l'Amministrazione in cui presta attualmente servizio con rapporto di lavoro (specificare se a tempo pieno o part-time), con una articolazione oraria settimanale pari a(indicare il numero delle ore di servizio settimanali previste all'atto dell'assunzione presso l'Ente in cui presta servizio).

....I....sottoscritt...esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs 196/03, per le finalità di gestione della presente procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

....I....sottoscritt...si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda, riconoscendo che l'Amministrazione non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità.

Si allega:

- copia non autenticata di un documento d' identità in corso di validità; (non è necessaria, ai sensi dell'articolo 39 DPR 28 dicembre 2000, n. 445, l'autentica della firma)
- curriculum vitae debitamente sottoscritto;
- nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Ente di appartenenza (alternativo all'atto di impegno di cui sopra).

.....li.....

Firma
