



COMUNE DI BRESCIA

settore Amministrativo e innovazione sociale

Determinazione dirigenziale n. 449 - **12/02/2018**

OGGETTO: AVVIO DELLA PROCEDURA DI COPROGETTAZIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, PROTEZIONE ALLOGGIATIVA, INTERVENTI EDUCATIVI E DI SOSTEGNO PRESSO CONVIVENZE PROTETTE E INTERVENTI DOMICILIARI A FAVORE DI PERSONE IN SITUAZIONE DI GRAVE MARGINALITÀ DEL COMUNE DI BRESCIA.

Il Responsabile della struttura
"SETTORE AMMINISTRATIVO E INNOVAZIONE SOCIALE"

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale in data 3 ottobre 2017 n. 582:

- sono state approvate le linee di indirizzo per interventi a favore della grave emarginazione, nella quale si definisce che per gli interventi educativi e di accompagnamento per le persone in situazione di grave emarginazione si provveda alla indicazione di un bando finalizzato alla co-progettazione, definendo metodo, durata e requisiti, in coerenza con le indicazioni dell'ANAC e le disposizioni regionali in materia;
- sono stati definiti gli indirizzi generali della procedura, ed, in particolare:
 - avviso pubblico di interesse con cui si rende nota la volontà di procedere alla co-progettazione. Nell'avviso sono indicati un progetto di massima, nonché i criteri e le modalità che saranno utilizzati per l'individuazione del progetto o dei progetti definitivi. Alla procedura potranno partecipare i soggetti del Terzo Settore, come identificati dall'articolo 4 del D. Lgs. 117/2017, con le caratteristiche strutturali, organizzative e gestionali per l'erogazione di interventi e prestazioni a favore della grave emarginazione;
 - durata: sino al 31 dicembre 2020;
 - i soggetti proponenti dovranno assicurare, oltre alla assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 18.04.2016 e ss.mm.ii:
 - ✓ un'esperienza almeno triennale nell'ambito specifico del contrasto alla grave emarginazione, con contratti attivi con la Pubblica Amministrazione nel triennio 2015 - 2017 per almeno € 150.000,00 totali;
 - ✓ una conoscenza del territorio, con l'evidenziazione del lavoro/rapporto con la rete dei servizi;

- ✓ la presenza di un coordinamento e di operatori qualificati;
 - ✓ l'apporto di volontari formati;
 - ✓ l'impegno a partecipare all'organismo stabile di co-programmazione e coordinamento ed al tavolo tecnico;
 - ✓ l'impegno a dotarsi di data base dei soggetti fruitori da condividere con i Servizi Sociali del Comune;
 - ✓ l'impegno alla rendicontazione mensile degli interventi svolti ed alla sintesi annuale;
 - ✓ l'impegno alla valutazione complessiva annuale delle attività, con l'evidenza di aspetti critici e di eventuali proposte migliorative.
- individuazione del soggetto/i sulla base dei requisiti e delle caratteristiche della proposta progettuale;
 - avvio dell'attività di co-progettazione, con la possibilità di apportare variazioni al progetto presentato per la selezione degli offerenti;
 - stipula della convenzione;

Dato atto che, al fine di poter erogare gli interventi e i servizi previsti a favore delle persone in situazione di grave emarginazione, come indicate nelle citate linee guida, è necessario avviare le procedure di co-progettazione rivolte ai soggetti interessati a svolgere dette attività e prestazioni;

Dato atto che è necessario procedere tramite procedura ad evidenza pubblica al fine di individuare il soggetto di riferimento;

Visto l'avviso pubblico e il capitolato di co-progettazione, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto, pertanto, opportuno avviare una procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione, da attuarsi secondo le modalità indicate nel capitolato;

Ritenuto, a tale scopo, di approvare gli allegati:

- avviso pubblico, con modello di domanda di partecipazione, con autodichiarazioni concernenti, tra l'altro, l'assenza di cause ostative alla partecipazione ex D. Lgs. 159/2011 e 50/2016; fac-simile scrittura privata; il possesso dei requisiti di affidabilità e solvibilità; lo schema di proposta economico - finanziaria
- capitolato di co-progettazione;

Precisato:

- che il Responsabile del procedimento per l'espletamento della procedura è il dirigente Responsabile del Settore Amministrativo ed Innovazione Sociale;
- che all'istruttoria relativa alla verifica della completezza della domanda e alla regolarità delle dichiarazioni prodotte

- procederà direttamente il responsabile del procedimento alla presenza di due testimoni e di un segretario verbalizzante;
- che alla valutazione progettuale provvederà specifica Commissione che sarà costituita con separato e successivo provvedimento;
 - che il Responsabile del procedimento, con successiva determinazione dirigenziale, provvederà alla individuazione del soggetto partner per le attività oggetto della co-progettazione;
 - che con il soggetto partner si procederà successivamente alla sottoscrizione di specifica convenzione;

Visti:

- il comma 3, lettera d, dell'art. 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 76 dello Statuto del Comune;

d e t e r m i n a

- a) di indire, per le motivazioni di cui in premessa, la procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione dei servizi di accoglienza, protezione alloggiativa, interventi educativi e di sostegno presso convivenze protette e interventi domiciliari a favore di persone in situazione di grave marginalità del Comune di Brescia;
- b) di approvare:
 - l'avviso pubblico, con modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive di certificazione - allegati 1 - 2 - 2 bis e 2 ter e 2 quater - 2 quinquies;
 - il capitolato tecnico di co-progettazione;
- c) di dare atto che tutta la documentazione di cui sopra forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- d) di dare atto che con separato e successivo provvedimento sarà costituita la Commissione per la valutazione dei progetti presentati;
- e) di dare atto che, a seguito della valutazione, sarà selezionata un soggetto con il quale sottoscrivere apposita convenzione per l'attuazione della proposta progettuale;
- f) di dare atto che la spesa è imputata come da allegato;
- g) di dare comunicazione della presente determinazione mediante elenco ai Capigruppo consiliari e di metterla a disposizione dei Consiglieri presso la Segreteria Generale;
- h) di comunicarla alla Giunta comunale.

Il Responsabile
MOLGORA MASSIMO / Poste Italiane
S.p.A.