



**COMUNE DI BRESCIA**

**settore Informatica e smart city**

Determinazione dirigenziale n. 1002 - **16/04/2018**

OGGETTO: AVVIO DELLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO DI SISTEMI E RETI E SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DI PERSONAL COMPUTER (HARDWARE E SOFTWARE), SERVER, STAMPANTI, PLOTTER, SCANNER, ALTRE PERIFERICHE E APPARATI DI RETE" PER IL PERIODO 1.9.2018 - 31.8.2021, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER UN PERIODO MASSIMO DI ULTERIORI 3 ANNI. CIG 7444379FE0.

Il Responsabile della struttura  
"SETTORE INFORMATICA E SMART CITY"

Premesso che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di supporto specialistico di sistemi e reti e Servizio di gestione e manutenzione di personal computer (hardware e software), server, stampanti, plotter, scanner, altre periferiche e apparati di rete per il periodo 1.9.2018 - 31.8.2021 entro una spesa complessiva presunta di € 859.360,29 (oneri per la sicurezza derivanti da interferenza inclusi, oneri fiscali esclusi);

Valutato di procedere all'affidamento del predetto servizio mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., da esperire con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del Codice dei contratti pubblici, nei termini prescritti dal bando e dalla nota esplicativa del bando/disciplinare di gara in atti;

Dato atto:

- che le prestazioni oggetto del contratto sono comprese in convenzione Consip, di cui all'art. 26 c. 1 della Legge 488/1999, e che le stesse risultano non adeguate rispetto alle esigenze dell'Ente; sono stati utilizzati i parametri di qualità / prezzo come limiti massimi (come da relazione e autorizzazione del Direttore Generale in atti);
- che ai sensi dell'art. 35 commi 4 e 7 e dell'art. 23 comma 16 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- è stata effettuata la valutazione della sufficienza ed adeguatezza della base d'asta anche rispetto al costo del lavoro e della sicurezza;
- che il costo della manodopera è stimato in € 589.084,95 (oneri fiscali esclusi)
- sono stati rilevati oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze di cui all'art. 26, comma 5, del D.Lgs. 81/2008, per € 900,00 (oneri fiscali esclusi), come da Duvri, in atti;
- che si ritiene opportuno che tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura producano, oltre all'offerta economica, anche il modello di scomposizione della medesima, al fine di poter valutare celermente la correttezza del valore relativo ai costi della manodopera;

Ritenuto opportuno precisare quanto segue:

- il presente appalto non è stato suddiviso in lotti poiché i servizi richiesti sono strettamente correlati tra loro ed è opportuno che vengano erogati da un unico fornitore;
- la suddivisione in lotti comporterebbe la necessità di coordinamento tra diversi fornitori, con una maggiore complessità di gestione, un allungamento dei tempi di intervento e conseguente aumento dei costi;
- la partecipazione anche alle micro, piccole e medie imprese è agevolata dall'istituto dell'avvalimento;
- la gara sarà esperita fra tutte le imprese che avranno presentato offerta, purché abbiano i requisiti, secondo le indicazioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara;
- le clausole essenziali sono contenute nei documenti di gara;
- è prevista la clausola di risoluzione del contratto in caso di inosservanza del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Brescia, ove compatibile;
- il contratto sarà stipulato nelle forme previste dalla legge e dai regolamenti comunali;
- l'aggiudicazione avverrà nei confronti dell'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- si ritiene di stabilire in 70 punti la componente qualitativa ed in 30 quella economica, in applicazione dell'art. 95 comma 10-bis;
- il Responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Marco Trentini, Responsabile del Settore Informatica e Smart City;
- il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'Ing. Massimo Boldini;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. la gara verrà condotta dal Responsabile del procedimento, o suo delegato;
- il delegato Responsabile del solo procedimento di gara è la Dott.ssa Nora Antonini; in caso di vacanza, assenza o impedimento sarà sostituita, nell'esercizio delle proprie funzioni, come previsto dal 'Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Il sistema organizzativo' del Comune di Brescia;
- successivamente al termine stabilito per la ricezione delle

offerte si procederà alla nomina della Commissione giudicatrice con determinazione dirigenziale;

Ritenuto, altresì, necessario approvare i seguenti documenti di gara:

- schema di bando di gara
  - schema di disciplinare di gara
  - schema di capitolato speciale
  - allegato tecnico/specifiche gestionali
- che fanno parte integrante del presente provvedimento;

Considerato che le pubblicazioni saranno effettuate con le modalità previste dalla vigente normativa;

Visti:

- gli artt. 107, comma 3, lettera d) e 192 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 76 dello Statuto del Comune;

d e t e r m i n a

- a) di dare avvio alla procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del Codice dei contratti pubblici, per l'affidamento del servizio di supporto specialistico di sistemi e reti e Servizio di gestione e manutenzione di personal computer (hardware e software), server, stampanti, plotter, scanner, altre periferiche e apparati di rete per il periodo 1.9.2018 - 31.8.2021, entro una spesa complessiva presunta di € 859.360,29 (oneri per la sicurezza derivanti da interferenza inclusi, oneri fiscali esclusi);
- b) di approvare i seguenti documenti di gara, quali parte integrante del presente provvedimento:
  - schema di bando di gara;
  - schema di disciplinare di gara;
  - capitolato speciale;
  - allegato tecnico/specifiche gestionali;
- c) di richiamare integralmente quanto in premessa indicato in merito alla procedura a contrattare e alle clausole ritenute essenziali, indicate nei documenti di gara;
- d) di prenotare la spesa presunta totale di € 1.065.606,78 (oneri fiscali inclusi), composta da:
  - € 1.048.419,57 (oneri fiscali inclusi) per lo svolgimento del servizio;
  - € 17.187,21 per accantonamento al fondo incentivi di cui all'art. 113, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. così come risultante dall'allegato finanziario, previa variazione compensativa tra capitoli e/o articoli appartenenti

al medesimo macroaggregato di spesa del Piano Esecutivo di Gestione 2018, così come dettagliata nell'allegato al presente provvedimento quale parte integrante;

- g) di dare comunicazione della presente determinazione mediante elenco ai Capigruppo consiliari e di metterla a disposizione dei Consiglieri presso la Segreteria Generale;
- h) di comunicarla alla Giunta comunale.

Il responsabile  
TRENTINI MARCO / Poste Italiane  
S.p.A.