



COMUNE DI BRESCIA

COMUNE DI BRESCIA

SETTORE VALORIZZAZIONE PATRIMONIO PUBBLICO

Servizio Gestione Patrimonio

Via Marconi, 12 – 25128 BRESCIA

Tel.: 030 297.8434

e-mail: patrimonio@comune.brescia.it pec: patrimonio@pec.comune.brescia.it

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER LA CONCESSIONE DELL'AREA DI PROPRIETÀ COMUNALE COMPRESA TRA LE VIE FIORENTINI, MERISI E MANZIANA, IDENTIFICATA AL CATASTO TERRENI DI BRESCIA AL FOGLIO 220 CON I MAPPALI: 81 PARTE, 84 PARTE.

In attuazione della deliberazione della Giunta comunale n. 90 in data 20.2.2019, il Comune di Brescia indice la procedura ad evidenza pubblica di cui al presente avviso pubblico, rivolto ai soggetti costituiti in associazioni, per la presentazione di progetti per la concessione dell'area di proprietà comunale compresa tra le vie Fiorentini, Merisi e Manziana, con sua destinazione di utilizzo ad attività cinofile aperte alla collettività. La suddetta area ha una superficie di mq.2.700 ed è identificata al Catasto Terreni di Brescia al Foglio 220 con i seguenti mappali: 81 parte, 84 parte.

Il soggetto concessionario sarà individuato mediante procedura ad evidenza pubblica secondo la disciplina sotto descritta.

Conclusa la procedura ad evidenza pubblica ed individuato il concessionario verrà stipulata la concessione contratto della durata di anni 8 (otto), con facoltà di recesso da parte del Comune per motivi di pubblico interesse.

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti appartenenti alla categoria Associazioni senza scopo di lucro;

I soggetti partecipanti:

- devono essere in possesso della capacità di vincolarsi contrattualmente, inoltre essi non devono aver contratto la pena accessoria della incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non devono presentare una situazione debitoria o di contenzioso nei confronti del Comune;
- devono adeguarsi alle previsioni del Codice di Comportamento del Comune di Brescia, ove applicabili.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Valorizzazione Patrimonio Pubblico, dott. Luca Mattiello.

Condizioni di utilizzo dell'area:

Il concessionario si obbliga:

- a mantenere il terreno in buono stato di manutenzione e di conservazione, provvedendo sistematicamente allo sfalcio dell'erba e alla potatura delle essenze arboree con le seguenti prescrizioni:
 1. manutenzione minima costituita da almeno 8 sfalci/anno con raccolta, trasporto e smaltimento del materiale di risulta in appositi centri autorizzati;
 2. eventuali potature dovranno essere eseguite con la tecnica del taglio di ritorno;
 3. dovranno essere rispettate le specie arboree esistenti;
 4. qualsiasi modifica dello stato dei luoghi riguardante l'arredo verde presente (esempio abbattimento di alberatura) deve essere preventivamente richiesto ed autorizzato dal Settore Verde, Parchi e Reticolo Idrico;

5. dovrà rispettare gli elementi di naturalità in coerenza con la destinazione urbanistica;
 6. sull'area non potranno essere realizzate opere e/o manufatti permanenti e stabili ma solo attrezzature ed elementi/arredi caratterizzati da temporaneità e rimovibilità;
 7. non potrà essere sostituita o modificata la recinzione perimetrale esistente;
- a non cambiare la destinazione d'uso del terreno concesso;
 - a detenere il terreno con tassativa esclusione dello svolgimento di attività commerciali o comunque economiche;
 - al termine della concessione, a provvedere a sua cura e spese a rimettere il terreno in pristino nei termini fissati dal Comune;
 - a sollevare il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità ed azione per l'intera durata della concessione, per danni di qualsiasi genere nei confronti di terzi, derivanti della concessione stessa;
 - a corrispondere per l'occupazione dell'area oggetto di concessione, il canone annuale determinato in € 820,00 (iva esente art.10 c. 1 p.8 Dpr. 633/72);
 - a svolgere le attività proposte nella medesima offerta.

Garanzie:

Il concessionario, a garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutti gli obblighi inerenti la concessione, e comunque a garanzia dell'obbligo di pagamento dei canoni, dovrà costituire un deposito cauzionale per una somma pari ad una annualità del canone (€ 820,00).

È salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

La garanzia sarà svincolata alla scadenza naturale della concessione, previo svolgimento di apposito sopralluogo e redazione dello stato di consistenza dei luoghi da parte del Comune in contraddittorio con il concessionario.

Cause di revoca della concessione:

La concessione è revocabile in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno tre mesi.

Il preavviso è escluso nei soli casi di motivata assoluta urgenza.

Cause di decadenza della concessione:

Il Comune potrà dichiarare la decadenza del concessionario dalla concessione ogni qualvolta accerti la violazione delle prescrizioni contenute nell'atto concessorio o qualora comunque lo stato dei luoghi o dei beni oggetto di concessione sia modificato senza autorizzazione del Comune.

La decadenza potrà a titolo esemplificativo essere dichiarata qualora il concessionario:

- non esegua nei termini prescritti dal Comune gli interventi manutentivi richiesti per ragioni di pubblico decoro, di necessità o di sicurezza;
- utilizzi il terreno per lo svolgimento di attività diverse da quelle prevista nella concessione;
- abbia dato l'area in concessione o in subconcessione a terzi;
- non effettui il pagamento dei canoni o di quote di canone entro la scadenza dell'annualità trascorsi 20 giorni dalla comunicazione di messa in mora.

Al concessionario decaduto non spetta alcun indennizzo né alcun rimborso per opere eseguite o spese sostenute.

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico deve essere redatta esclusivamente utilizzando il Modello A e pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 1 APRILE 2019.

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda al Settore Valorizzazione Patrimonio Pubblico in Via Marconi 12, con deposito direttamente alla segreteria del Settore o con presentazione mediante PEC (PEC del Comune: patrimonio@pec.comune.brescia.it)

Per informazioni: telefono: 030 2978434 – e-mail: patrimonio@comune.brescia.it.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i; deve, inoltre, essere obbligatoriamente accompagnata dalla seguente documentazione, debitamente compilata e sottoscritta:

1. atto costitutivo e statuto del soggetto proponente;
2. relazione descrittiva del progetto proposto per l'utilizzo dell'area con la specifica dei seguenti aspetti:

Coinvolgimento di altri soggetti pubblici o privati per lo svolgimento delle attività
Contenuti e caratteristiche delle attività proposte
Tipologia di categorie e numero di persone coinvolte nelle attività
Allestimenti e dotazioni utilizzate nello svolgimento delle attività
Misure di sicurezza adottate

Inoltre, dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica o l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata cui effettuare le comunicazioni connesse al presente avviso, anche ai fini di cui alla L. 241/1990 e ss.mm.ii., oltre ad eventuali ulteriori contatti telefonici.

A detto modello occorre unire fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.

Il Settore Valorizzazione Patrimonio Pubblico rilascia apposita ricevuta a fronte della consegna della domanda di partecipazione.

L'orario di apertura del Settore è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Qualora pervengano più proposte il Settore Valorizzazione del patrimonio pubblico procederà con una comparazione delle stesse.

Qualora pervenga un'unica proposta il Comune potrà procedere, valutata ed approfondita la proposta stessa e giudicata adeguata, con la concessione diretta al proponente.

Le domande pervenute dopo la scadenza del termine stabilito per il loro ricevimento, anche se sostitutive o integrative di proposte già pervenute, verranno escluse dalla procedura.

Inoltre:

- nel caso di mancata presentazione o incompletezza delle dichiarazioni o documenti il Responsabile del Procedimento richiede integrazione entro il termine precisato; scaduto il termine vi sarà l'esclusione automatica dalla procedura;
- non sono ammesse domande di partecipazione condizionate e formulate con riserve.

Le domande di partecipazione devono essere redatte esclusivamente utilizzando l'allegato Modello A, sottoscritte dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del soggetto proponente, rese conformemente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e obbligatoriamente contenere:

- a) i dati generali identificativi del soggetto proponente;
- b) l'accettazione di tutte le clausole contenute nell'avviso.

Il Responsabile del Procedimento procede, in forma riservata, alla verifica:

- 1) della domanda di partecipazione;
- 2) della presenza dei requisiti soggettivi sulla base delle dichiarazioni rilasciate dai concorrenti.

In caso di carenza della documentazione il Responsabile del Procedimento richiede integrazione documentale, come sopra dettagliato, riservandosi la facoltà di procedere anche in presenza di una sola domanda di partecipazione valida.

Qualora pervengano più proposte, la loro valutazione avverrà secondo i seguenti criteri:

attribuzione di un punteggio, sino a 100 punti con riferimento alla relazione progettuale, secondo il sotto indicato prospetto.

La parte progettuale verrà valutata da una commissione interna composta da tre componenti e nominata dal dirigente dopo la scadenza del termine di presentazione delle proposte.

I punteggi saranno attribuiti con il seguente metodo: ogni commissario, per ogni ambito di valutazione, attribuirà ad ogni offerta un coefficiente da 0 a 1, cui corrispondono i seguenti giudizi:

Coefficiente	Giudizio
0	Inadeguato rispetto a quanto richiesto
0,3	Inferiore agli standard richiesti
0,5	In linea con gli standard richiesti
0,8	Superiore agli standard richiesti
1	Molto superiore agli standard richiesti

La media dei coefficienti attribuiti dai commissari, arrotondata alla seconda cifra decimale, sarà moltiplicata per il peso (punteggio massimo) di ogni ambito di valutazione. Il prodotto sarà arrotondato alla seconda cifra decimale.

ELEMENTI QUALITATIVI: MAX PUNTI 100	
Coinvolgimento di altri soggetti pubblici o privati per lo svolgimento delle attività	Max 20
Contenuti e caratteristiche delle attività proposte	Max 30
Tipologia di categorie e numero di persone coinvolte nelle attività	Max 20
Allestimenti e dotazioni utilizzate nello svolgimento delle attività	Max 20
Misure di sicurezza adottate	Max 10

Si procederà con l'aggiudicazione al soggetto che avrà ottenuto un maggior punteggio.

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte del Settore Valorizzazione Patrimonio Pubblico riferiti ai soggetti che partecipano alla presente procedura, ai sensi degli artt.13-14 del Reg.UE 2016/679 si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in Piazza Della Loggia n.1, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Direttore Generale - dato di contatto direzionegenerale@comune.brescia.it;
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it;
- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- vengono trattati i dati indicati nel bando;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone;
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando;
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy;
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001, l'aggiudicatario con la sottoscrizione del contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, rammentando che *"I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"*.

La durata del procedimento è prevista in 30 giorni, decorrenti dalla data di scadenza del termine del presente avviso.

È vietata la partecipazione alla presente procedura, sia direttamente che per interposta persona, da parte dei pubblici amministratori del Comune, ai sensi dell'art. 1471 del Codice Civile, e da parte di tutti quei soggetti incompatibili indicati nel D.Lgs. 8.4.2013 n. 39.

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio del Comune di Brescia e sul sito internet: www.comune.brescia.it alla sezione "Bandi Gare", quindi "Bandi e Impresa". Attivare l'indicazione "Avvisi di Gara", e scegliere sulla destra del portale "Avvisi pubblici e manifestazioni di interesse in corso". Valorizzare nei criteri di ricerca il settore, come stazione appaltante, selezionando "Comune di Brescia – Settore

Valorizzazione Patrimonio Pubblico” – dove si potranno visionare altresì eventuali modifiche, precisazioni ed integrazioni.

Brescia, 15 marzo 2019

Il Responsabile del Settore
Valorizzazione Patrimonio Pubblico

Dr. Luca Mattiello

Allegati:
mod A – domanda-offerta di partecipazione