



COMUNE DI BRESCIA

**AVVISO PUBBLICO
PER IL RICONOSCIMENTO E LA QUALIFICAZIONE
DA PARTE DEL COMUNE DI BRESCIA
DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER L'EROGAZIONE
DI SERVIZI DI PROMOZIONE E SOSTEGNO DI PERCORSI DI AFFIDO
FAMILIARE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI BRESCIA PER IL
PERIODO DAL 1/9/2019 AL 30/12/2021.**

Brescia, 8/7/2019

Il Comune di Brescia, in coerenza con i principi e gli obiettivi espressi nelle Linee Guida per l'attivazione di percorsi per l'affido familiare approvate con D.G.C. n.324 del 15/05/2018 e visto il Regolamento comunale per l'erogazione di interventi e servizi sociali alla persona, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 28 luglio 2016 promuove una politica attiva per la promozione e il sostegno di percorsi di affido familiare.

I destinatari finali dell'iniziativa sono bambini, bambine, ragazzi e ragazze in carico ai Servizi Sociali Territoriali del Comune di Brescia che necessitano di essere collocati presso famiglie affidatarie.

Si prevede la costruzione di una rete di partenariato con tutte le realtà cittadine ed in particolare con le realtà del Terzo Settore la cui partecipazione è indispensabile al successo dell'azione locale.

Articolo 1 – Finalità

Il presente Avviso Pubblico ha la finalità di individuare Soggetti del Terzo Settore ex art. 4 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106", con sede operativa nel territorio del Comune di Brescia, interessate a stipulare specifico accordo con il Comune di Brescia per servizi di **"Promozione e sostegno di percorsi di affido familiare per il periodo dal 1/9/2019 al 31/12/2021"** a favore di bambini, bambine, ragazzi e ragazze in carico ai Servizi Sociali Territoriali del Comune di Brescia che necessitano di essere collocati presso famiglie affidatarie.

La procedura si pone lo scopo di individuare soggetti che siano in grado di:

- ❖ promuovere l'affido mediante occasioni di sensibilizzazione sul tema dell'accoglienza familiare in collaborazione con il servizio sociale territoriale;
- ❖ formare e conoscere in modo approfondito le famiglie al fine di comprendere le loro competenze e risorse che possono essere messe a disposizione nell'accoglienza di un minore;
- ❖ sostenere con apposito personale i percorsi di affido familiare.

Settore Servizi Sociali
Servizio Affari Generali Innovazione e Sviluppo
Piazza della Repubblica, 1 – 25126 Brescia



COMUNE DI BRESCIA

Gli accordi che si instaureranno a seguito di questa procedura avranno durata dal 1/9/2019 al 31/12/2021.

L'elenco dei soggetti qualificati sarà utilizzato su richiesta del Servizio sociale in base al progetto personalizzato ed al costo del servizio.

Articolo 2 – Oggetto

Il Comune di Brescia intende effettuare, con il seguente avviso, una ricognizione per raccogliere la disponibilità, da parte di Soggetti del terzo Settore, con sede operativa nel territorio comunale, a stipulare accordi per l'erogazione di servizi di **"Promozione e sostegno di percorsi di affido familiare per il periodo dal 1/9/2019 al 31/12/2021"** ed in particolare:

- a) attività di informazione, sensibilizzazione e promozione sul tema dell'affidamento familiare e sulle diverse forme dell'affidamento; è richiesto in particolare al soggetto gestore di attuare sul territorio cittadino direttamente o in collaborazione con il Comune di Brescia e con le altre realtà associative o istituzionali presenti iniziative di informazione, sensibilizzazione e promozione sul tema dell'affidamento familiare. La promozione ha come obiettivo – come richiamato dalle Linee di indirizzo nazionali per l'affidamento familiare (2013) – *"la piena realizzazione del diritto dei bambini a vivere in famiglia attraverso la diffusione di una cultura della solidarietà familiare e di una sensibilità sociale nei confronti dei bambini e delle famiglie in difficoltà. Conseguentemente stimola e fa maturare nuove risorse familiari disponibili a realizzare progetti di affidamento familiare"*;
- b) raccolta adesioni e conoscenza/orientamento delle famiglie disponibili a percorsi di affido familiare;
- c) attività di formazione alle famiglie che si sono dichiarate interessate ad un percorso di affido familiare;
- d) attività di formazione in itinere delle famiglie affidatarie;
- e) accompagnamento e consulenza alle famiglie affidatarie lungo tutto il periodo dell'affido da parte di operatori qualificati;
- f) sostegno alle famiglie affidatarie mediante la creazione di una rete di aiuto e di auto mutuo aiuto.

I soggetti selezionati devono svolgere le attività presso una propria sede adeguata a gestire colloqui di sostegno individuali e di gruppo. Alcune attività potranno inoltre essere svolte presso il domicilio delle famiglie seguite o presso la sede dei servizi sociali o presso la rete dei soggetti territoriali con particolare riferimento al tema della promozione e sensibilizzazione.

Articolo 3 – Destinatari dell'avviso.

Sono destinatari del presente dell'avviso i soggetti del Terzo Settore come sopra precisato all'art. 1.

Settore Servizi Sociali
Servizio Affari Generali Innovazione e Sviluppo
Piazza della Repubblica, 1 – 25126 Brescia



COMUNE DI BRESCIA

Articolo 4 – Termini degli accordi

Gli accordi, secondo lo schema considerano i seguenti aspetti:

- requisiti generali dei servizi;
- persone destinatarie degli interventi;
- modalità di svolgimento delle attività;
- gli impegni del Comune e del Soggetto contraente;
- le modalità di consultazione, coordinamento e controllo.

Articolo 5 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare la domanda partecipazione alla procedura di riconoscimento e qualificazione i Soggetti del Terzo Settore, come identificati dall'art. 4 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 con sede operativa nel territorio del Comune di Brescia, in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale per il riconoscimento e la qualificazione da parte del Comune:

- iscrizione al registro delle imprese o cooperative o consorzio di cooperative, ovvero iscrizione agli appositi albi/anagrafi regionali e/o nazionali, ovvero iscrizione al registro nazionale degli enti del terzo settore, ovvero ai registri regionali e provinciali del volontariato e delle associazioni, ai sensi delle Leggi 266/1991 e 383/2000 e L.R. 1/2008 ovvero iscrizione ad altri registri ed albi equiparabili ai precedenti, previsti e disciplinati dall'ordinamento vigente;
- possesso di Carta di Servizi;
- esperienza professionale di almeno 3 anni in attività di promozione e sostegno all'affido familiare;
- inesistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.ii.mm..

Articolo 6 – Assicurazione

I Soggetti del terzo Settore devono, inoltre, essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari ed alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori e in particolare:

- provvedere all'assolvimento degli obblighi ed oneri assicurativi ed antinfortunistici, assistenziali e previdenziali previsti dalla normativa vigente in relazione a tutto il personale impiegato a vario titolo (dipendente, volontario, collaboratori, ecc.) nelle attività comprese nel servizio;
- garantire che tutto il personale dipendente e volontario adibito alle attività, nonché le strutture utilizzate per la realizzazione delle azioni, siano coperti da apposite ed adeguate polizze di assicurazione contro gli infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse nonché per la responsabilità civile verso terzi;
- garantire l'attivazione delle polizze assicurative obbligatorie per legge o comunque opportune a copertura dei rischi o chiamate di responsabilità relativamente all'utilizzo di

Settore Servizi Sociali

Servizio Affari Generali Innovazione e Sviluppo

Piazza della Repubblica, 1 – 25126 Brescia



COMUNE DI BRESCIA

veicoli, o di strutture mobili e/o immobili che essi dovessero utilizzare per lo svolgimento delle attività.

Articolo 7 – Formazione degli operatori

Per lo svolgimento delle attività è richiesto personale appositamente formato e qualificato sul tema dell'affido.

Il soggetto gestore assicura l'impiego di personale qualificato e promuove la partecipazione del personale (anche volontario) ai momenti di formazione sulle tematiche inerente il servizio anche eventualmente organizzati da Amministrazioni pubbliche o soggetti privati.

Articolo 8 – Corrispettivi per il Servizio svolto

Per l'attività di informazione, promozione e sensibilizzazione di cui sopra all'art. 2 lett. a) viene riconosciuto importo massimo pari ad € 2.000,00, oneri fiscali inclusi, annui che verrà liquidato a fronte delle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle iniziative.

A sostegno di ciascun progetto di affido avviato verrà riconosciuto al Soggetto gestore:

- un importo forfettario pari ad € 600,00, al lordo di ogni onere, per il primo mese di avvio del singolo progetto di affido.

Tale importo si intende a copertura del costo del complesso delle attività (art. 2 lett. b, c) messe in campo per la formazione e conoscenza della famiglia, per l'accompagnamento nelle fasi di abbinamento con il minore e per partecipazione alla costruzione condivisa del progetto di affido con tutti i soggetti coinvolti.

- un importo forfettario pari ad € 360,00 mensili, al lordo di ogni onere, (art. 2 lett. d), e) ed f), dal secondo mese sino al termine del singolo progetto di affido per le attività di accompagnamento alla famiglia affidataria (almeno 5 ore mensili), la collaborazione/sinergia con i Servizi Sociali titolari della presa in carico (almeno 2 ore al mese) e la stesura delle relazioni di aggiornamento rispetto all'andamento del progetto di affido nonché per la costruzione di reti di supporto alla famiglia. Tale importo potrà essere aumentato sino ad un massimo mensile di € 600,00 al lordo di ogni onere nei periodi definiti "di crisi" durante il percorso di affido, condivisi con il servizio sociale territoriale, andando ad intensificare le attività di sostegno alla famiglia a fronte di maggiori spese effettivamente sostenute.

Articolo 9 – Termini e modalità di presentazione

I Soggetti del Terzo Settore interessati dovranno presentare apposita istanza compilando apposito modulo predisposto dal Comune di Brescia, reperibile sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.brescia.it).

La domanda, in carta libera, e redatta secondo il modulo predisposto, dovrà necessariamente riportare:

- gli estremi della iscrizione nel Registro di cui agli articoli 5 (Organizzazioni di Volontariato) e 16 (Associazioni) della legge regionale 14 febbraio 2008, n. 1 "Testo

Settore Servizi Sociali

Servizio Affari Generali Innovazione e Sviluppo

Piazza della Repubblica, 1 – 25126 Brescia



COMUNE DI BRESCIA

unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso”;

- estremi della iscrizione al registro unico nazionale del Terzo Settore di cui all'art.11 del D. Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e ss. mm. li;
 - gli estremi della iscrizione all'Albo delle Cooperative;
 - la specifica sintetica delle attività rientranti nello Statuto;
 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà circa l'esperienza professionale di almeno 3 anni in attività di promozione e sostegno all'affido familiare;
 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà circa l'inesistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.ii.mm..
-
- il riferimento delle polizze contro gli infortuni, le malattie connesse allo svolgimento delle attività e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari;
 - il numero, l'impegno orario e la qualifica professionale dei dipendenti/volontari da adibire al servizio;
 - le eventuali attività di formazione dei dipendenti/volontari;
 - l'impegno al debito informativo periodico;
 - l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
 - la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso;
 - l'impegno al rispetto integrale delle clausole del codice di comportamento dei dipendenti comunali, per quanto applicabili.

La domanda dovrà essere spedita al Settore Servizi Sociali tramite PEC all'indirizzo servizisociali@pec.comune.brescia.it .

Alla domanda dovrà essere allegata la Carta dei Servizi, la copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore della domanda e la relazione descrittiva delle attività svolte negli anni 2016-2018 relativa all'oggetto.

L'oggetto della P.E.C. dovrà riportare la seguente dicitura **“Promozione e il sostegno di percorsi di affido familiare per il periodo dal 1/9/2019 al 31/12/2021”**.

Le istanze dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 09/08/2019

Articolo 10 – Motivi di esclusione

Le domande di adesione al presente Avviso Pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui:

- ❖ non siano sottoscritte dal legale rappresentante;
- ❖ siano redatte in maniera incompleta, fatte salve le possibilità di soccorso istruttorio;
- ❖ siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti;
- ❖ si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- ❖ manchino anche di uno solo degli allegati previsti.

Settore Servizi Sociali
Servizio Affari Generali Innovazione e Sviluppo
Piazza della Repubblica, 1 – 25126 Brescia



Articolo 11 – Elenchi Soggetti qualificati e aggiornamento

Il Responsabile del Servizio Affari Generali Innovazione e Sviluppo, ovvero un funzionario delegato, assistito da due testimoni individuati fra i dipendenti dell'Area Servizi alla Persona ed Istruzione provvedono all'istruttoria della domanda e alla verifica della completezza e della regolarità delle dichiarazioni prodotte.

Il Dirigente Responsabile del Settore Servizi Sociali, con successiva determinazione dirigenziale, prende atto dell'elenco dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti e dispone l'iscrizione nell'elenco dei soggetti qualificati.

L'elenco dei soggetti qualificati avrà una durata dal 1/9/2019 al 31/12/2021 e in tale periodo esso sarà soggetto ad eventuale aggiornamento.

Le istanze pervenute entro il termine indicato dall'art. 9 saranno valutate entro 30 giorni lavorativi dalla scadenza del predetto termine.

Le istanze pervenute successivamente al termine sopra indicato all'art. 9, nel corso della durata del periodo di qualificazione, saranno valutate nell'ambito di due sessioni annuali, da tenersi una nel mese di gennaio (per le domande pervenute nel periodo dal 1^a luglio al 31 dicembre dell'anno precedente) e un'altra nel mese di luglio (per le domande pervenute nel periodo dal 1^a gennaio al 30 giugno precedenti), con il conseguente eventuale aggiornamento dell'elenco.

Con i soggetti qualificati si procederà successivamente alla sottoscrizione di protocolli d'intesa della durata dal 1/9/2019 al 31/12/2021 al fine di disciplinare l'attività richiesta quale condizione necessaria per la permanenza nell'elenco sopra citato.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

In relazione ai dati personali (riferiti a "persona fisica") trattati da parte del Settore Servizi Sociali ai sensi degli artt.13-14 del Reg.UE 2016/679 si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Direttore generale - dato di contatto direzionegenerale@comune.brescia.it
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it
- il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando/avviso
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali
- vengono trattati i dati indicati nel bando/avviso
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti



COMUNE DI BRESCIA

- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione
- il mancato conferimento dei dati al Comune possono comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando/avviso
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Articolo 13 – Informazioni

1. Il Responsabile del procedimento per l'espletamento dell'avviso pubblico in oggetto è la Dott.ssa Giorgia Boragini, Responsabile del Servizio Affari Generali Innovazione e Sviluppo.
2. Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Brescia.
3. Per informazioni: Servizio Affari Generali, Innovazione e Sviluppo - Dott. Claudio Fini Tel. 030.2977606 – indirizzo di posta elettronica:
servizisociali@pec.comune.brescia.it / proceduresociali@comune.brescia.it

Il Dirigente Responsabile
Settore Servizi Sociali
(Massimo Molgora)

Settore Servizi Sociali
Servizio Affari Generali Innovazione e Sviluppo
Piazza della Repubblica, 1 – 25126 Brescia